

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАКЛАД ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ «ДНІПРОВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ
ТЕХНОЛОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ»**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії

2026 року

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ, ТАБЛИЦЮ ПЕРЕВЕДЕННЯ ПЕРВИННИХ БАЛІВ
ТА ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ
під час проведення вступних випробувань у формі співбесіди (комплексного
тестування) у 2026 році**

Це Положення регламентує порядок переведення тестових (первинних) балів, отриманих вступником за виконання екзаменаційної роботи, у рейтингову оцінку за **100-бальною шкалою**, а також визначає алгоритм дій екзаменаційної комісії у спірних, нестандартних ситуаціях та під час апеляційних процедур.

РОЗДІЛ І. ТАБЛИЦЯ ПЕРЕВЕДЕННЯ ПЕРВИННИХ БАЛІВ У 100-БАЛЬНУ ШКАЛУ

Екзаменаційний комплекс передбачає максимально можливу кількість — **24 первинні бали**.

Переведення первинних балів у рейтингову 100-бальну шкалу здійснюється за принципом прямої пропорції за формулою: **(Отриманий первинний бал / 24) × 100**. Результат математично округлюється до найближчого цілого числа.

Для допуску до конкурсного відбору вступник має подолати встановлений прийнятною комісією мінімальний поріг (мінімальний позитивний бал), який становить **12 первинних балів (50 рейтингових балів)**. Вступники, які набрали менше, класифікуються як такі, що не склали випробування, і втрачають право на подальшу участь у конкурсі.

Первинний бал (від 0 до 24)	Рейтинговий бал (максимум 100)	Традиційна оцінка	Статус результату випробування
0	0	2 (Незадовільно)	Не склав (Не допущено до конкурсу)
1	4	2 (Незадовільно)	Не склав (Не допущено до конкурсу)
2	8	2 (Незадовільно)	Не склав (Не допущено до конкурсу)
3	13	2 (Незадовільно)	Не склав (Не допущено до конкурсу)
4	17	2 (Незадовільно)	Не склав (Не допущено до конкурсу)
5	21	2 (Незадовільно)	Не склав (Не допущено до конкурсу)
6	25	2 (Незадовільно)	Не склав (Не допущено до конкурсу)
7	29	2 (Незадовільно)	Не склав (Не допущено до конкурсу)
8	33	2 (Незадовільно)	Не склав (Не допущено до конкурсу)
9	38	2 (Незадовільно)	Не склав (Не допущено до конкурсу)
10	42	2 (Незадовільно)	Не склав (Не допущено до конкурсу)
11	46	2 (Незадовільно)	Не склав (Не допущено до конкурсу)
12	50	3 (Задовільно)	Склав (Допущено до конкурсу)
13	54	3 (Задовільно)	Склав
14	58	3 (Задовільно)	Склав
15	63	3 (Задовільно)	Склав
16	67	3 (Задовільно)	Склав
17	71	3 (Задовільно)	Склав
18	75	4 (Добре)	Склав
19	79	4 (Добре)	Склав
20	83	4 (Добре)	Склав
21	88	4 (Добре)	Склав
22	92	5 (Відмінно)	Склав
23	96	5 (Відмінно)	Склав

24	100	5 (Відмінно)	Склав (Максимальний результат)
----	-----	--------------	--------------------------------

РОЗДІЛ II. РЕГЛАМЕНТ РОЗВ'ЯЗАННЯ СПІРНИХ ТА НЕСТАНДАРТНИХ СИТУАЦІЙ

Під час перевірки екзаменаційних робіт (тестових бланків та мікроесе/задач) екзаменаційна комісія керується такими правилами розв'язання спірних питань:

1. Виправлення у бланку відповідей (Рівні I та II):

- Якщо вступник позначив правильну відповідь, але потім закреслив її і обрав неправильну, зараховується **неправильна** відповідь (0 балів).
- Якщо вступник позначив дві відповіді в одному завданні (де передбачена лише одна), завдання оцінюється у **0 балів**, незалежно від того, чи є серед них правильна.
- Якщо виправлення зроблене чітко (наприклад, закреслено варіант «А» і обведено варіант «Б» з приміткою «Виправленому вірити» та підписом вступника поруч до моменту здачі роботи), відповідь приймається до перевірки за остаточним вибором.

2. Спірні моменти у відкритих завданнях (Рівень III):

- **Нерозбірливий почерк:** Якщо почерк вступника у мікроесе (або при розв'язанні задачі) є абсолютно нечитабельним, що унеможливорює адекватну оцінку змісту, екзаменатор має право оцінити цю частину роботи у **0 балів**, зафіксувавши акт про неможливість прочитання тексту за підписами двох членів предметної комісії.
- **Недотримання обсягу:** Якщо мікроесе або розгорнута відповідь містить менше половини від встановленого нормативом обсягу (наприклад, менше 4 речень замість 7–10), максимальний бал за змістовий компонент автоматично знижується на 50%.
- **Розбіжність оцінок:** Якщо перевірку відкритого завдання здійснюють два незалежні екзаменатори, і розбіжність у їхніх оцінках становить понад 2 первинні бали, робота передається на розгляд голові предметної комісії для виставлення остаточної, узгодженої оцінки.

3. Форс-мажорні обставини (Сигнал «Повітряна тривога»):

- У разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» відлік часу негайно зупиняється. Вступники здають бланки екзаменаторам лицьовим боком донизу та організовано, під керівництвом членів комісії, переходять до укриття цивільного захисту.
- Після відбою тривоги тестування продовжується з додаванням залишкового часу, що був на момент зупинки.
- Якщо повітряна тривога безперервно триває **понад 2 години**, голова приймальної комісії має виключне право ухвалити рішення про дострокове припинення іспиту. У такому разі роботи можуть бути оцінені за фактично виконаними завданнями (зі зміною пропорції переведення балів) або, за рішенням комісії, призначається додатковий день для перескладання іспиту в повному обсязі.

РОЗДІЛ III. ПОРЯДОК ПОДАЧІ ТА РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ

Апеляція — це офіційна процедура оскарження результатів вступного випробування, яка ініціюється вступником у разі незгоди з отриманою оцінкою або виявлення технічних помилок під час підрахунку балів.

1. Строки та порядок подачі заяви:

- Апеляційна заява подається вступником особисто на офіційному бланку на ім'я голови Апеляційної комісії коледжу.
- Заява має бути подана **не пізніше наступного робочого дня** після офіційного оголошення результатів вступного випробування (до 17:00).
- До розгляду не приймаються заяви, що стосуються порушення вступником правил поведінки під час іспиту (використання шпаргалок, мобільних пристроїв, списування тощо), за які його роботу було анульовано, а самого вступника вилучено з аудиторії.

2. Склад та робота Апеляційної комісії:

- До складу Апеляційної комісії входять висококваліфіковані викладачі, які **не брали участі** у складанні екзаменаційних тестів та безпосередній перевірці роботи даного вступника, що гарантує їхню неупередженість.

- Розгляд апеляції відбувається на засіданні комісії у присутності вступника. Якщо вступник є неповнолітнім, розгляд відбувається у обов'язковій присутності одного з батьків або законних представників (без права їхнього втручання в процес обговорення завдань).

3. Процедура розгляду:

- Голова комісії надає вступнику його перевірену письмову роботу (або електронний протокол тестування).

- Розглядаються виключно ті завдання та критерії, щодо яких вступник висловив аргументовану незгоду у своїй заяві. Додаткове опитування, переекзаменування або тестування вступника під час процедури апеляції **суворо забороняється**.

- Комісія повторно перевіряє правильність нарахування первинних балів згідно із затвердженими ключами та правильність їх переведення у 100-бальну шкалу.

4. Наслідки апеляції:

За результатами розгляду Апеляційна комісія відкритим голосуванням ухвалює одне з рішень:

- **Залишити результат без змін** (якщо оцінка виставлена об'єктивно, і помилок при перевірці не виявлено).

- **Змінити кількість балів** (як у бік збільшення, так і в бік зменшення, якщо комісією буде виявлено технічну або експертну помилку екзаменатора під час первинної перевірки, яка безпосередньо вплинула на фінальний бал).

- Рішення Апеляційної комісії оформлюється відповідним протоколом, затверджується головою приймальної комісії коледжу, є остаточним і подальшому оскарженню не підлягає.

РОЗРОБЛЕНО ТА УЗГОДЖЕНО:

Відповідальний секретар приймальної комісії _____ //

Голова предметної екзаменаційної комісії _____ //

